

國立臺灣大學計算機及資訊網路中心
單位（公務）帳號更改保管人申請表

帳號			
新保管人姓名		員工編號	
辦公室電話		行動電話	
補充說明 事項			
帳號規範 與須知	<ol style="list-style-type: none"> 1. 單位（公務）帳號保管人需為本校員工，具備教職員編號。 2. 單位（公務）帳號保管人離職後，帳號將於該員離職日停用。 3. 請單位主管督導業務移交，若帳號仍須使用，請向本中心申請更改帳號保管人。 4. 基於資訊安全，請協助宣導同仁定期更換密碼，密碼變更網址： http://changepassword.cc.ntu.edu.tw 5. 請參閱並遵守以下規範： <ol style="list-style-type: none"> i. 國立臺灣大學校園網路使用規範 ii. 國立臺灣大學計算機及資訊網路中心網路服務帳號管理辦法 詳細條文內容，請至秘書室網站「法規彙編」區塊查詢。 		
承辦人 簽章		聯絡電話	
		電子郵件	@ntu.edu.tw
二級單位 主管簽章 (系所組)		一級單位 主管簽章 (學院處室)	

表單版本：2015/09/01