國立臺灣大學計算機及資訊網路中心

計畫帳號延長使用申請表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 擬延長帳號 |  | 帳號保管人 |  |
| 員工編號 |  |
| 聯絡電話 |  |
| 申請事由 |  |
| 帳號規範與須知 | 1. 計畫帳號使用期限單次核發，至多以一年為期，期滿如欲續用，請提出延長申請，並附上佐證文件，交由計資中心審核。
2. 若於計畫銜接空窗期，尚未取得核定清單，而欲申請「暫時」延長帳號使用，期限以三個月為限。
3. 計畫帳號保管人離職後，帳號將於該員離職日停用。
4. 請計畫主持人督導業務移交，若帳號仍須使用，請向本中心申請更改帳號保管人。
5. 基於資訊安全，請協助宣導同仁定期更換密碼，密碼變更網址：http://changepassword.cc.ntu.edu.tw
6. 請參閱並遵守以下規範：
	1. 國立臺灣大學校園網路使用規範
	2. 國立臺灣大學計算機及資訊網路中心網路服務帳號管理辦法

詳細條文內容，請至秘書室網站「法規彙編」區塊查詢。 |
| 承辦人 |  | 申請日期 |   |
| 聯絡電話 |  | 計畫主持人簽章 |  |
| 電子郵件 |  @ntu.edu.tw |
| 二級單位主管簽章（系所組） |  | 一級單位主管簽章（學院處室） |  |

表單編號：QP-AC40-02-04 表單版本：2020/07/30

**以下為申請事由之填寫範例**

[填寫範例一] [具備計畫核定清單]

1. 本單位先前執行科技部研究計畫，已申請計畫帳號。然因計畫到期，原有帳號已暫停使用。
2. 現再度申請科技部延續性計畫已獲通過，
計畫名稱：
執行期限：
計畫編號：
3. 檢附計畫核定清單如附件，擬請貴中心同意予以延長本計畫帳號使用期限。

[填寫範例二] [新計畫申請中-帳號申請暫時延長]

1. 本單位先前執行科技部研究計畫，已申請計畫帳號。然因計畫[已,即將]結束，原有帳號[已,即將]暫停使用。
2. 目前正向科技部申請延續性計畫，仍等候通知結果。
3. 本帳號做為計畫業務聯絡之用，有其必要性。

擬請貴中心同意，予以暫時延長本計畫帳號使用期限三個月。待正式取得核定清單後，將重新申請帳號延長。